



FONDAZIONE TEATRI DELLE DOLOMITI

Piazza Vittorio Emanuele II - 32100 Belluno

P. IVA 01024310250 Codice fiscale 93038170259

info@fondazioneteatridolomiti.it

Tel. 0437-956202 Fax 0437-956202

OGGETTO: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROCEDURE DI RICERCA, SELEZIONE ED INSERIMENTO DI PERSONALE E PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DIVERSI DAGLI APPALTI

Premessa

Il presente Regolamento individua le modalità procedurali cui attenersi nella ricerca, selezione ed inserimento di personale nel rispetto della Legge e dello Statuto.

Il Regolamento individua altresì le modalità per il conferimento degli incarichi con contratti di lavoro autonomo che non si qualificano quali appalti.

Le indicazioni di cui al presente Regolamento non trovano applicazione per la scelta e l'individuazione di artisti, tecnici di palcoscenico, scenografi, registi, autori teatrali, conferenzieri, docenti, scrittori di testi, esperti d'arte ed in tutti i casi in cui la tipologia di lavoro/incarico per la sua natura professionale, tecnica, artistica, culturale o formativa sia strettamente connessa alla capacità ed abilità della persona o a sue particolari interpretazioni o elaborazioni, come rilevabili dal curriculum personale.

Articolo 1

Principi generali

1. La Fondazione Teatri delle Dolomiti (di seguito Fondazione) garantisce il rispetto delle norme di legge in materia di lavoro, Regolamenti e dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro in tutti i loro istituti.
2. La Fondazione garantisce pari opportunità nell'accesso all'impiego, senza discriminazione alcuna per ragioni di sesso, di appartenenza etnica, di nazionalità, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di orientamenti sessuali, di condizioni personali e sociali nel rispetto della normativa vigente e, in particolare, del Codice delle Pari Opportunità.
3. Non costituisce discriminazione, condizionare l'assunzione all'appartenenza ad un determinato sesso quando ciò derivi da considerazioni derivanti dalla natura delle prestazioni richieste.



FONDAZIONE TEATRI DELLE DOLOMITI

Piazza Vittorio Emanuele II - 32100 Belluno

P. IVA 01024310250 Codice fiscale 93038170259

info@fondazioneteatridolomiti.it

Tel. 0437-956202 Fax 0437-956202

4. La Fondazione assicura il rispetto della normativa a tutela dei lavoratori aventi diritto all'avviamento obbligatorio.

Articolo 2

Organico della Fondazione

I dati dell'organico della Fondazione sono soggetti a pubblicazione e consultabili sul sito web della stessa.

Articolo 3

Ricerca e selezione del personale: modalità generali

1. Le procedure di selezione ed inserimento del personale sono di competenza del Consiglio di Gestione.
2. Il Consiglio di Gestione verifica:
 - a) per le valutazioni preventive, il fabbisogno di risorse umane in relazione agli obiettivi e finalità istituzionali;
 - b) verifica la copertura degli organici in funzione del turnover e delle esigenze di qualificazione delle risorse tecniche;
 - c) accerta la sussistenza della copertura economica in previsione dell'attivazione delle procedure selettive, in quanto la ricerca, selezione ed il reclutamento del personale si sviluppano in coerenza con la pianificazione delle risorse indicata dal budget.



FONDAZIONE TEATRI DELLE DOLOMITI

Piazza Vittorio Emanuele II - 32100 Belluno

P. IVA 01024310250 Codice fiscale 93038170259

info@fondazioneteatridolomiti.it

Tel. 0437-956202 Fax 0437-956202

Articolo 4

Modalità di raccolta dei curricula e delle domande di lavoro

1. La Fondazione non è obbligata a prendere in considerazione domande di assunzione pervenute e non riferite ad avvisi di ricerca di personale con profilo specifico, pubblicati dalla Fondazione stessa.
2. La Fondazione utilizza di norma il proprio sito istituzionale per informare e dare pubblicità, entro un congruo termine, ai profili di personale di cui necessita, assicurando la ricezione on-line di curricula e di domande di lavoro preceduti da avviso regolarmente autorizzato.
3. I dati personali relativi gli aspiranti all'assunzione possono essere comunicati dalla Fondazione ai soggetti esterni eventualmente incaricati del supporto ai processi di selezione e ciò nel rispetto delle norme in tema di protezione dei dati personali.

Articolo 5

Selezione personale dipendente

1. In caso di assunzioni per i servizi di accoglienza e sorveglianza dei Musei, la selezione è effettuata da una Commissione nominata dal Consiglio di Gestione (o dal Presidente in caso di urgenza) composta da almeno tre membri individuati o tra i dipendenti del Comune di Belluno, - Ente titolare dei musei cittadini - o collaboratori od esperti.
2. Possibilmente la composizione della Commissione dovrà essere attuata nel rispetto dell'art. 35 c. 3 punto e) Dlgs 165/2001 (pari opportunità). In ogni caso dovrà essere assicurata la differenza di genere e per i profili di quadro e dirigente dovrà essere garantita la presenza di almeno un soggetto esperto esterno alla Fondazione. La nomina è incompatibile nel caso di parentela, affinità o rapporti d'affari con qualche candidato.
3. Per le assunzioni di altro personale la selezione viene fatta dal Consiglio di Gestione stesso sulla base dei curricula presentati e, se del caso, di colloquio selettivo.



FONDAZIONE TEATRI DELLE DOLOMITI

Piazza Vittorio Emanuele II - 32100 Belluno

P. IVA 01024310250 Codice fiscale 93038170259

info@fondazioneteatridolomiti.it

Tel. 0437-956202 Fax 0437-956202

4. La selezione si uniforma ai criteri eventualmente stabiliti dal Consiglio, sulla base dei fabbisogni programmati. In particolare si osserva il seguente iter procedurale:

- a) individuazione fabbisogno e definizione del profilo professionale e dell'inquadramento e mansione richiesta, i titoli e l'esperienza professionale ritenuta essenziale, le modalità della selezione, tempi e modi per la presentazione delle domande, documenti da allegare;
- b) formalizzazione dei criteri secondo cui verrà effettuata la selezione da esplicitare fin dalla pubblicazione sull'avviso;
- c) pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale della Fondazione per non meno di 10 giorni
- d) accertamento ed esame dei curricula pervenuti entro un termine perentorio indicato nell'avviso;
- e) valutazione eventualmente anche a mezzo colloquio dei requisiti richiesti, ovvero, se del caso, anche a mezzo di test e prove, e in ogni caso secondo quanto indicato nell'avviso;
- f) verbalizzazione della procedura e dell'esito finale.
- g) approvazione finale dell'esito selezione da parte del Consiglio di Gestione e pubblicazione della graduatoria finale sul sito Internet della Fondazione.

5. La Fondazione, in caso di ricerche di personale quantitativamente rilevanti - promosse per l'individuazione di profili professionali di tipo esecutivo ed operativo può avvalersi dei servizi dei Centri per l'Impiego, di società specializzate, ovvero di Agenzie per il lavoro di comprovata professionalità.

6. La Fondazione, in caso di ricerche di personale quantitativamente non rilevanti, per profili professionali di tipo esecutivo ed operativo, ricorre agli esiti di precedenti selezioni, ovvero nel caso di numero elevato di domande può adottare, nel rispetto dei principi del presente Regolamento, procedure semplificate di preselezione da definirsi nell'avviso.

Articolo 6

Requisiti generali per l'accesso

Possono accedere agli impieghi nella Fondazione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato UE.



FONDAZIONE TEATRI DELLE DOLOMITI

Piazza Vittorio Emanuele II - 32100 Belluno

P. IVA 01024310250 Codice fiscale 93038170259

info@fondazioneteatridolomiti.it

Tel. 0437-956202 Fax 0437-956202

Per particolari profili l'accesso può essere consentito anche a personale extra UE perché in possesso di regolare permesso di soggiorno

b) idoneità fisica al posto da ricoprire. La Fondazione ha facoltà di sottoporre a visita medica i vincitori della selezione per l'accertamento di tale requisito presso una struttura sanitaria di fiducia dell'Ente.

c) età non inferiore a 18 anni

d) godimento dei diritti civili e politici.

e) non essere stati dispensati o destituiti dall'impiego presso la pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure decaduti o licenziati per motivi disciplinari.

f) non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati contro la pubblica amministrazione, la fede pubblica, l'ordine pubblico.

Articolo 7

Avviso di selezione

L'avviso di selezione, approvato con delibera del CdG, deve contenere le seguenti indicazioni:

- il termine ultimo per la presentazione della domanda;
- le modalità di presentazione delle domanda di ammissione;
- i requisiti richiesti

Detti requisiti devono essere posseduti al momento della scadenza del termine previsto nell'avviso per la presentazione della domanda.

I medesimi requisiti dovranno obbligatoriamente permanere alla data di sottoscrizione del contratto.



FONDAZIONE TEATRI DELLE DOLOMITI

Piazza Vittorio Emanuele II - 32100 Belluno

P. IVA 01024310250 Codice fiscale 93038170259

info@fondazioneteatridolomiti.it

Tel. 0437-956202 Fax 0437-956202

Articolo 8

Presentazione e contenuto della domanda

La domanda va presentata nei tempi e con le modalità previste dall'avviso di selezione. La domanda, redatta in carta semplice, secondo fac-simile predisposto dalla Fondazione deve contenere i requisiti indispensabili indicati nell'avviso quali:

- dati anagrafici e codice fiscale
- cittadinanza italiana o UE e se straniero gli estremi del permesso di soggiorno
- l'idoneità fisica all'impiego
- godere dei diritti civili e politici
- eventuali condanne penali
- i titoli di studio e professionali posseduti
- recapito e/o indirizzo email cui inviare comunicazioni relative alle selezioni
- autorizzazione all'utilizzo dei dati personali ai fini della selezione. La

domanda va corredata da copia del documento d'identità in corso di validità e deve contenere una liberatoria per il trattamento dei dati personali.

Articolo 9

Altre fattispecie di applicazione

Il presente regolamento verrà osservato, in quanto compatibile, anche nei casi in cui la Fondazione intenda assegnare incarichi individuali quali:

- g) a professionisti in possesso di partita IVA e per i quali non esiste albo professionale;



FONDAZIONE TEATRI DELLE DOLOMITI

Piazza Vittorio Emanuele II - 32100 Belluno

P. IVA 01024310250 Codice fiscale 93038170259

info@fondazioneteatridolomiti.it

Tel. 0437-956202 Fax 0437-956202

h) per prestazioni occasionali che pur rientrando nella categoria del lavoro autonomo si caratterizzano per l'occasionalità e la saltuarietà, tali che il compenso che ne deriva non costituisce fonte principale di reddito del prestatore d'opera;

In tali casi verranno garantiti i principi di imparzialità, pubblicità e trasparenza attraverso delle procedure selettive-comparative.

Articolo 10

Esclusioni

Il presente regolamento non si applica:

- agli incarichi conferiti per lo svolgimento di adempimenti o resa di servizi non aventi natura discrezionale in quanto obbligatori per legge o previsti dallo Statuto;
- agli incarichi professionali per la resa di pareri legali o per il patrocinio e la difesa in giudizio della Fondazione;
- agli appalti e alle esternalizzazioni di servizi necessari per la gestione della Fondazione;
- alla tipologia di incarichi in premessa indicati.



FONDAZIONE TEATRI DELLE DOLOMITI

Piazza Vittorio Emanuele II - 32100 Belluno

P. IVA 01024310250 Codice fiscale 93038170259

info@fondazioneteatridolomiti.it

Tel. 0437-956202 Fax 0437-956202

Articolo 11

Personale stagionale o tempo determinato

L'assunzione di personale per esigenze temporanee avviene con le medesime procedure indicate per il personale a tempo indeterminato salvo situazione di estrema urgenza derivanti da eventi imprevisi o imprevedibili oltreché nel caso di lavoro intermittente come regolato dall'articolo successivo.

Articolo 12

Lavoro a chiamata (intermittente)

1. La Fondazione per particolari esigenze connesse alla gestione di determinati servizi, caratterizzati dall'occasionalità, saltuarietà e discontinuità, potrà ricorrere a prestazioni di lavoro a chiamata (D.lgs 81/2015 e ss.)
2. I settori o servizi teatrali interessati a tale tipologia di prestazione possono rinvenirsi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nei servizi di palcoscenico, servizi di sala, servizi di biglietteria, servizi di portineria, semplici servizi amministrativi, quali fotocopie, archiviazione pratiche, ecc.
3. L'avvio della procedura di formazione degli elenchi di persone convocabili verrà pubblicato sul sito Internet. L'avviso dovrà precisare i requisiti e le prestazioni per cui viene attuata la ricerca, la tempistica, le informazioni necessarie per la presentazione della domanda e i documenti da allegare, i criteri di inserimento nella lista di convocabili dei candidati e il periodo di validità della domanda presentata.
4. La verifica dei requisiti e la scelta dei nominativi idonei verrà eseguita dal Presidente e dal Referente Amministrativo della Fondazione.
5. L'elenco dei convocabili verrà successivamente sottoposto al Consiglio di Gestione della Fondazione per l'approvazione finale; in caso d'urgenza il verbale verrà approvato dal Presidente e sottoposto, alla prima riunione utile, al Consiglio per la ratifica.
6. Tenuto conto che le persone inserite in tale lista non assumono obbligo alcuno di rispondere positivamente alle chiamate in servizio, in caso d'urgenza per indisponibilità delle persone in lista, il Presidente autorizza l'inserimento provvisorio di nominativi per il singolo evento, nel rispetto del principio di rotazione e non discriminazione.



FONDAZIONE TEATRI DELLE DOLOMITI

Piazza Vittorio Emanuele II - 32100 Belluno

P. IVA 01024310250 Codice fiscale 93038170259

info@fondazioneteatridolomiti.it

Tel. 0437-956202 Fax 0437-956202

7. Per i servizi di sala, ripetute chiamate al servizio che non ottengano risposta o ottengano risposta negativa, autorizzano alla cancellazione del nominativo dalla lista.

Articolo 13

Entrata in vigore

1. Il presente Regolamento entra in vigore con l'adozione della delibera di approvazione da parte del Consiglio di Gestione e con la pubblicazione sul sito della Fondazione.
2. Dall'entrata in vigore, sono abrogate tutte le disposizioni regolamentari già adottate dalla Fondazione in contrasto con il presente Regolamento.